



VILLE DE ROQUEFORT-LES-PINS
Direction des services
Service des Assemblées

Procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal
Du 9 avril 2024 à 18h30

Etaient présents :

M. Michel ROSSI, Maire, Président de séance	M. Denis FERRER Y SANTA CREU, conseiller municipal
M. Bernard POTTIER, premier adjoint au maire	M. Jean GRIMONT, conseiller municipal
Mme Elisabeth ERKER, adjointe au maire	M. Antoine PACCHIONI, conseiller municipal
M. Jean-François VACCANI, adjoint au maire	M. Emmanuel ARMANNO, conseiller municipal
Mme Nathalie DEMAIN MARCAL, adjointe au maire	Mme Véronique SEGURA-PAILHON, conseillère municipale
Mme Nathalie BLADANET, adjointe au maire	M. Lionel CANTERGIANI, conseiller municipal
M. Jean-François AGNEL VARIN, adjoint au maire	Mme Sandrine PIRONE, conseillère municipale
Mme Samira DEMARIA, adjointe au maire	Mme Marie-Gabrielle GODARD, conseillère municipale
M. Alain GROBBEN, conseiller municipal	Mme Sylvia TRANNOY-MOIRAND, conseillère municipale
Mme Dominique DELAPORTE, conseillère municipale	M. Sylvain ROSSI, conseiller municipal

Avaient donné pouvoir :

M. ou Mme	a donné procuration à M. ou Mme
Mme Henriette VENTRE, conseillère municipale	M. Sylvain ROSSI, conseiller municipal
Mme Patricia BROT-WALOCH, conseillère municipale	Mme Dominique DELAPORTE, conseillère municipale

Etaient absents :

M. Marc Laurent ALONSO, conseiller municipal
M. Jean-François ROUX, conseiller municipal
Mme Nadège REVEL, conseillère municipale
M. Pascal TORRES, conseiller municipal
Mme Guénahèle BUSTIN, conseillère municipale
Mme Françoise TEROL, conseillère municipale
M. Franck ABBAD, conseiller municipal

Quorum : Atteint

Mme ERKER est nommée secrétaire de séance.

Monsieur le Maire soumet au vote le procès-verbal de la séance du 30 janvier 2024 qui est **adopté à l'unanimité.**

Il est ensuite procédé à la lecture de l'ordre du jour.

Il est désormais procédé à l'examen des affaires inscrites à l'ordre du jour.

Le Conseil, après avoir entendu les rapporteurs, délibère ainsi qu'il suit :

Affaire n°1

Modification du règlement du marché

Rapporteur : M. Sylvain ROSSI, conseiller municipal

A l'unanimité

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer le règlement modifié, tel que présenté en annexe

Affaire n°2

CASA – Avenant au procès-verbal de mise à disposition des bornes de recharge électrique

Rapporteur : Mme Sylvia TRANNOY-MOIRAND, conseillère municipale

A l'unanimité

- **APPROUVE** les termes de l'avenant n°1 au procès-verbal de mise à disposition du domaine public établi contradictoirement entre la Commune de Roquefort-les-Pins et la C.A.S.A.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer l'avenant n°1 au procès-verbal de mise à disposition et l'ensemble des actes inhérents à l'exécution de la présente délibération.

Affaire n°3

Acquisition parcelles DN20 et DN 146 – Elargissement du mur de soutènement chemin du Plateau Fleury

Rapporteur : MME. Marie-Gabrielle GODARD, conseillère municipale

A l'unanimité

- **APPROUVE** l'acquisition des parcelles cadastrées section DN n°20 en partie pour 4 m² et DN n°146 en partie pour 15 m², soit 19 m² au total
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tout acte nécessaire à l'acquisition de ces terrains

Affaire n°4 :

Implantation d'une antenne téléphonique mobile 5G aux Hauts de Roquefort

Rapporteur : Mme Sylvia TRANNOY-MOIRAND, conseillère municipale

A l'unanimité

- **DONNE** un avis favorable pour le dépôt d'une demande d'autorisation d'urbanisme sur la parcelle cadastrée CZ n°31
- **AUTORISE** la location d'une surface d'environ 28 m² à la société CELLNEX France SAS sur la parcelle cadastrée CZ n°31, pour un loyer annuel de 12 000 euros T.T.C.
- **FIXE** la durée de location de l'espace précité à 12 ans, sauf résiliation par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec accusé de réception respectant un préavis de vingt-quatre mois
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer le contrat de bail présenté en annexe

Affaire n°5 :

Dénomination chemins BAL-BAN

Rapporteur : Mme Nathalie BLADANET, adjointe

A l'unanimité

- **VALIDE** la normalisation des voies listées en annexe

Affaire n°6 :

Dotation cantonale 2024

Rapporteur : M. Jean-François AGNEL-VARIN, Adjoint

A l'unanimité

- **APPROUVE** les travaux prévus
- **APPROUVE** le coût et la réalisation des travaux prévus dans ladite délibération pour l'année 2024
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à déposer les dossiers auprès du Conseil Départemental des Alpes-Maritimes concernant les travaux inscrits pour la dotation 2024
- **SOLLICITE** les subventions relatives à la dotation cantonale auprès du Conseil Départemental des Alpes-Maritimes pour l'année 2024

Affaire n°7 :

Motion Association des Maires (ADM) / Loi SRU

Rapporteur : M. Michel ROSSI, Maire

A l'unanimité

- **APPROUVE** la motion, afin de l'adresser au Président de l'Association Des Maires 06 qui la fera parvenir à Monsieur Le Préfet des Alpes-Maritimes

Affaire n°8 : **Convention avec la Ville de Saint-Laurent-du-Var pour la formation à l'entraînement aux bâtons des agents de la Police Municipale**
Rapporteur : *M. Bernard POTTIER, 1^{er} adjoint*
A l'unanimité

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer une convention avec la Ville de Saint-Laurent-du-Var, portant sur la formation à l'entraînement aux bâtons et techniques professionnelles d'intervention pour les agents de Police Municipale, annexée à la présente délibération, ainsi que toute évolution de ladite convention, sous réserve qu'elle ne remette pas en cause l'économie générale
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération

Affaire n°9 : **Convention de participation pour la couverture risques prévoyance et santé des agents avec le Centre de Gestion**
Rapporteur : *M. Michel ROSSI, Maire*
A l'unanimité

- **DONNE** mandat au Centre de Gestion des Alpes-Maritimes pour l'organisation, la conduite et l'animation du dialogue social au niveau départemental, en vertu des dispositions de l'accord collectif national du 11 juillet 2023 portant réforme de la protection Sociale Complémentaire dans la Fonction Publique Territoriale
- **DONNE** mandat au Centre de Gestion des Alpes-Maritimes pour la réalisation d'une mise en concurrence, visant à la sélection d'un ou plusieurs organismes d'assurance, et la conclusion de conventions de participation pour la couverture du risque Prévoyance
- **DONNE** mandat au Centre de Gestion des Alpes-Maritimes pour la réalisation d'une mise en concurrence, visant à la sélection d'un ou plusieurs organismes d'assurance, et la conclusion de conventions de participation pour la couverture du risque Santé

Affaire n°10 : **Mise à jour du tableau des effectifs**
Rapporteur : *M. Bernard POTTIER, 1^{er} adjoint*
A l'unanimité

- **VALIDE** le tableau des effectifs annexé

Affaire n°11 : **Plan de formation 2024**
Rapporteur : *M. Bernard POTTIER, 1^{er} adjoint*
A l'unanimité

- **VALIDE** le plan de formation 2024 annexé

Affaire n°12 : **Modalités de mise en œuvre du compte personnel de formation**
Rapporteur : *M. Bernard POTTIER, 1^{er} adjoint*
A l'unanimité

- **ADOpte** les modalités de mise en œuvre du Compte Personnel de Formation
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à prendre la délibération nécessaire

Affaire n°13 : **Modification du règlement des astreintes de la Police Municipale**
Rapporteur : *M. Bernard POTTIER, 1^{er} adjoint*
A l'unanimité

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à modifier le règlement des astreintes de la Police Municipale tel qu'annexé
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à prendre la délibération nécessaire

Affaire n°14 : **Demande de subvention – Vidéoprotection**
Rapporteur : *M. Jean-François VACCANI, adjoint*
A l'unanimité

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à établir une demande de subvention pour la vidéoprotection auprès de l'Etat via le Fonds Interministériel de la Prévention et de la Délinquance et auprès du Conseil Départemental des Alpes-Maritimes, sur la base des montants totaux indiqués

Affaire n°15 : **Approbation du compte de gestion du receveur Exercice 2023**
Rapporteur : *Mme Elisabeth ERKER, adjointe*
A l'unanimité

- **APPROUVE** le Compte de Gestion 2023 du Receveur, budget principal

Affaire n°16 : **Approbation du compte administratif - Exercice 2023**

Rapporteur : *Mme Elisabeth ERKER, adjointe*

A l'unanimité

- APPROUVE le Compte administratif 2023 - budget principal

Affaire n°17 : **Affectation du résultat d'exploitation 2023**

Rapporteur : *Mme Elisabeth ERKER, adjointe*

A l'unanimité

- APPROUVE l'affectation du résultat d'exploitation 2023

Affaire n°18 : **Subventions aux association - Exercice 2024**

Rapporteur: *M. Sylvain ROSSI, conseiller municipal*

A l'unanimité

- APPROUVE l'attribution aux Association des subventions telles que définies :
 - o 87 500 € pour les association et le CCAS de la Commune
 - o 1 800 € pour les association extérieures
- INSCRIT les sommes prévues au Budget Primitif 2024

Affaire n°19 : **Taux d'imposition 2024**

Rapporteur: *Mme Elisabeth ERKER, adjointe*

A l'unanimité

- DECIDE d'appliquer les taux d'imposition suivants pour l'année 2024 :
 - o Foncier bâti : 28.99 %
 - o Foncier non bâti : 41.98 %
 - o Taxe d'habitation : 15.91 %
- CHARGE la Direction des Services Fiscaux de l'application de la présente

Affaire n°20 : **Approbation du budget primitif 2024**

Rapporteur : *Mme Elisabeth ERKER, adjointe*

A l'unanimité

- ADOPTE le budget primitif 2024

DATE 19. 04. 24.	SIGNATURE 
---------------------	---